

ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΗ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΣ ΣΤΕΓΗΣ

Γίνεται δεκτή η υποβολή αιτήσεων για μια κενή θέση Τηλεφωνητή στον Οργανισμό Χρηματοδότησεως Στέγης (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού).

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

Κλίμακα 1: €14.504, €14.679, €14.782, €14.884, €14.986, €15.088, €15.190, €15.292, €15.460, €15.628, €16.102, €16.639, €17.176, €17.714, €20.221, €21.056, €21.892, €22.728, €23.563, €24.399, €25.235, €26.070, €26.906, €27.742, €28.577, €29.413, €30.369, €31.324, €32.279, €33.235

Στη μισθοδοσία προστίθενται οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί και επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

1. Χειρίζεται τηλεφωνικό πλάνο στον Οργανισμό.
2. Σε περίπτωση που ο κάτοχος της θέσης δεν είναι τυφλός, εκτελεί και γενικά βοηθητικά γραφειακά καθήκοντα, όπως διεκπεραίωση του ταχυδρομείου, καταχώρηση αλληλογραφίας, τήρηση απλών στατιστικών και άλλων στοιχείων, κ.α.
3. Εκτελεί οποιαδήποτε καθήκοντα που θα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

1. Εκπαιδευμένος τηλεφωνητής, όπως καθορίζεται στον περί Προσλήψεως Εκπαιδευμένων Τυφλών Τηλεφωνητών στη θέση Τηλεφωνητή στη Δημόσια και Εκπαιδευτική Υπηρεσία και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ειδικά Διατάξεις) Νόμου του 1988 (Αρ. 17/88).
2. Ακεραιότητα χαρακτήρα και ιδιαίτερα καλοί τρόποι συμπεριφοράς, εχεμύθεια, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
3. Γνώση της Αγγλικής γλώσσας ή/και πείρα τηλεφωνητή θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

1. Σε περίπτωση που βεβαιώνεται γραπτώς από την Παγκύπρια Οργάνωση Τυφλών ότι δεν υπάρχουν υποψήφιοι τυφλοί τηλεφωνητές για διορισμό στη θέση αυτή, διορίζονται κατά προτεραιότητα ανάπηρα πρόσωπα, όπως καθορίζεται στο Νόμο Αρ. 17/88.
2. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψήφιοι τυφλοί ή ανάπηρα πρόσωπα όπως προνοεί ο Νόμος Αρ. 17/88 τότε μπορούν να λαμβάνονται υπόψη και άλλοι υποψήφιοι, νοούμενου ότι κατέχουν απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης και τα άλλα απαιτούμενα προσόντα.
3. Οι υπάλληλοι που θα διοριστούν θα εργάζονται, όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Οργανισμού είτε με σύστημα βάρδιας, είτε με ειδικά ωράρια, όπως ήθελε καθοριστεί σε κάθε περίπτωση.
4. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Νοείται ότι σύμφωνα με την επιφύλαξη του άρθρου 31 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017 "το Υπουργικό Συμβούλιο μπορεί να επιτρέψει σε ειδική περίπτωση, για εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος, όπως πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης υποβάλλει αίτηση για διορισμό σύμφωνα με τις Διατάξεις των Νόμων αυτών και σε περίπτωση επιλογής του, μπορεί να διοριστεί –
(α) Με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα ή
(β) πάνω σε μόνιμη βάση, αν το εν λόγω πρόσωπο είχε απασχοληθεί στη δημόσια υπηρεσία με σύμβαση για περίοδο όχι μικρότερη από τέσσερα χρόνια".
5. Σύμφωνα με το άρθρο 31(β) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017 "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοούμενου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές."

Υποβολή αιτήσεων:

1. Αιτήσεις υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στην Ελληνική γλώσσα μέσω της ιστοσελίδας του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης στο σύνδεσμο www.hfc.com.cy, από την Παρασκευή 19 Δεκεμβρίου 2025 μέχρι την Παρασκευή 30 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 23:59.
2. Όλες οι αιτήσεις πρέπει να συμπληρώνονται κατάλληλα και να περιέχονται σε αυτές με ακρίβεια, όλα τα ζητούμενα στοιχεία και να τεκμηριώνονται με τα αναγκαία πιστοποιητικά, δηλαδή, αντίγραφα των απαιτούμενων πιστοποιητικών, εκπαιδευτικών, επαγγελματικών ή άλλων προσόντων που προνοούνται ανωτέρω, περιλαμβανομένων και βεβαιώσεων απασχόλησης εκεί όπου απαιτείται πείρα και συστατικών επιστολών από προηγούμενους εργοδότες. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται με αντίγραφα των απαραίτητων Πιστοποιητικών ή δεν υποβληθούν εντός της καθορισμένης προθεσμίας, δεν θα γίνονται αποδεκτές και δεν θα εξετάζονται. Τα πρωτότυπα Πιστοποιητικά να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο.
3. Νοείται ότι η ορθή συμπλήρωση της αίτησης και η επισύναψη όλων των προβλεπόμενων αποδεικτικών και πιστοποιητικών, συμπεριλαμβανομένης και της απόδειξης πληρωμής, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των υποψηφίων.

4. Αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018, καλούνται όπως, το δηλώσουν στην ηλεκτρονική αίτηση.
5. Για τον τρόπο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων και σε συμμόρφωση με το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 οι αιτητές μπορούν να επισκεφθούν την ιστοσελίδα <https://www.hfc.com.cy/δηλώσεις-προσωπικών-δεδομένων>
6. Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέίνονται στις Διοικητικές Υπηρεσίες του Οργανισμού, στα τηλέφωνα 22503414 και 22503333, από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή, από τις 10.00π.μ. μέχρι τις 2.00μ.μ. ή στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, recruitment@hfc.com.cy

ΠΑΤΗΣΤΕ ΕΔΩ ΓΙΑ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΕΤΕ ΑΙΤΗΣΗ